

OFFRE D'EMPLOI

Entraide et Solidarités, Association dont le projet est de lutter contre la pauvreté et pour la justice sociale et qui emploie plus de 350 salariés avec un budget annuel de 21M€, recherche son :

Directeur du Pôle Ressources (f/h) **CDI Forfait jours temps plein**

Lieu de travail : SIEGE - 46 Avenue Gustave Eiffel - 37100 TOURS

Type de poste : CDI - à pourvoir à partir du 28/07/2025

Missions principales :

Placée sous l'autorité de la Directrice Générale, la Direction du Pôle Ressources assure la coordination des 5 services qui composent le pôle intégrant l'ensemble des ressources transverses nécessaires au bon fonctionnement des pôles d'activités de l'Association (social et médical, hébergement, réfugiés-formation-antenne de Chinon, insertion par l'activité économique).

Elle travaille en lien étroit avec les membres du CODIR dont elle fait partie.

Le Directeur du pôle Ressources est garant de la sécurité administrative, juridique et financière des procédures sur les fonctions supports. Pour ce faire, il travaille à l'optimisation des fonctionnements et à la gestion des risques. Il pilote la bonne réalisation des missions de ses équipes (18 salariés) en garantissant une expertise renforcée et une veille stratégique.

Il sera également amené à gérer des projets transversaux en lien avec les autres pôles de l'association.

A ce titre, accompagné de ses responsables de service, il assure la coordination des missions suivantes :

Finances/comptabilité :

- Gestion et suivi du processus budgétaire
- Suivi des indicateurs de gestion
- Contrôle de gestion et réflexion prospective
- Suivi des financements (subventions, dotations, bilans)

Ressources Humaines :

- Recrutement
- Gestion du personnel
- Gestion des emplois et des parcours professionnels
- Relation avec les instances représentatives du personnel
- Communication interne

Paie :

- Traitement des salaires
- Déclaration des charges
- Elaboration des documents de fin de contrat
- Suivi mutuelle et prévoyance

Services Généraux :

- Gestion locative du parc immobilier
- Gestion du parc automobile
- Suivi de la sécurité de l'ensemble des sites
- Mise en œuvre de la politique des achats

Informatique et télécommunication :

- Administration du réseau et des serveurs
- Gestion du matériel, des logiciels et maintenance informatique
- Systèmes d'information
- Téléphonie

Il remplace la Directrice Générale en cas d'absence.

Il est en charge de la RGPD en tant que référent auprès du DPO externe.

Compétences :

- Connaissances en gestion économique/administrative/financière
- Maîtrise des règles de comptabilité générale
- Contrôle de gestion
- Maîtrise des processus achat
- Maîtrise des systèmes d'information
- Maîtrise des outils bureautiques
- Management d'équipe

Profil / Conditions d'emploi :

- Titulaire d'un diplôme de Niveau 7
- Connaissance du secteur sanitaire et médicosocial souhaitée
- Force de conviction et capacité de négociation avec les autres directions de l'association
- Esprit d'initiative, capacité d'adaptation, pédagogie, bon relationnel
- Capacité à gérer les priorités
- Expérience de 5 ans sur un poste similaire et idéalement acquise au sein d'un environnement multisites
- Permis de conduire VL indispensable
- Forfait jours

Rémunération : Rémunération mensuelle brute à partir de 3938 € prime socioéducative incluse (selon l'ancienneté et la formation en référence aux accords collectifs CHRS).

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à recrutement@entraide-et-solidarites.fr